



# INFORMATIVO SECRETÁRIA

Amiga Secretária – MKT Pessoal

## Conheça 7 dicas para melhorar sua imagem no trabalho

Lista conta com opiniões de especialistas

1. Você deve ter liderança, desenvolvendo assim habilidades de influenciar pessoas e ser um formador de opinião.
2. Deve transmitir confiança aos seus chefes e companheiros de trabalho. Deve ser a pessoa que todos sabem que se algo precisa ser bem feito, tem que ser feito por você.
3. Precisa saber o que está fazendo e porque está fazendo. Fuja de fazer apenas algo que mandam fazer, sem saber do que se trata. Diferencie-se, torne-se um especialista em suas atividades e o motivo para a execução delas.
4. Saiba trabalhar em equipe e administrar conflitos. Mesmo que você tenha mais habilidades em determinadas atividades, colabore para o desenvolvimento de seus colegas de trabalho. Afinal, uma equipe coesa produz mais, melhor e com maior satisfação.
5. Saiba valorizar seu trabalho e apresente bons resultados. Tenha uma boa visibilidade. Sempre que tiver oportunidade, além dos resultados apresente seus projetos e idéias, mesmo que informalmente.
6. Seja uma pessoa otimista e bem-humorada. Ninguém gosta de rabugentos, aqueles profissionais cuja presença faz murchar até o pequeno cacto ao lado da mesa. Pessoas otimistas e bem humoradas proporcionam um ambiente agradável e irradiam bem-estar a todos à sua volta.
7. Faça um bom planejamento de onde pretende chegar. Qual situação que almeja profissionalmente, e tenha paciência. Tudo acontecerá ao seu tempo desde que, obviamente, você direcione seus esforços para realizar-se, conforme o planejado.

Fonte: <http://www.dicasprofissionais.com.br/dicas/default4.asp?s=dicas2.asp&id=26&titulo=Marketing%20Pessoal>

## Quebre regras para se tornar uma profissional melhor

Mas conheça-as bem, para escolher as que podem ser quebradas

Esta é a dica de uma presidente de empresa, nos Estados Unidos. Quebrar regras não significa ir contra as convenções escritas ou não no trabalho. Não quer dizer ir com qualquer roupa, falar de qualquer maneira e destratar chefes, colegas e pacientes.

Essa afirmativa significa nadar contra a corrente, correr riscos (desde que saiba exatamente quais são) e buscar os sonhos. Foi assim que pensou Bill Gates, por exemplo, ao deixar a faculdade e montar a Microsoft. Hoje é o homem mais rico

do mundo.

Portanto, para se quebrar regras, de forma consciente, é necessário conhecê-las bem, saber as consequências de seus atos, e ter a coragem de realizar algo, mudar alguma atitude e ser feliz.

Fonte: [http://nova.abril.uol.com.br/edicoes/430/vida\\_trabalho/segedos-do-sucesso-na-carreira.shtml?pagina10](http://nova.abril.uol.com.br/edicoes/430/vida_trabalho/segedos-do-sucesso-na-carreira.shtml?pagina10)

## Use a ética e se destaque no mercado de trabalho

Prática deveria ser essencial, mas nem todos a usam

Segundo o dicionário Michaelis, ética é, entre outras definições, o conjunto de princípios morais que se devem observar no exercício de uma profissão. A questão básica é, deve-se fazer o que é correto, apenas. Mas nem sempre isso é respeitando, tanto por parte dos empregados, quando de seus patrões.

Um dos maiores pontos de discordância é o uso do e-mail profissional. Há casos de profissionais, com altos cargos, que foram demitidos por justa causa pelo fato de terem enviado e-mails pessoais, com conteúdos inapropriados. Por outro lado, nem sempre é correto a empresa fiscalizar o e-mail de seus funcionários, que pode caracterizar invasão de privacidade, conforme advogados.

Assim, a ética, que deveria ser habitual, acaba se tornando um diferencial no mercado. Profissionais que conquistam resultados utilizando suas competências, sem ajuda de recursos ilegais, ganham mais pontos, e assim, acabam sendo exemplo para seus pares.

Fonte: <http://claudia.abril.uol.com.br/materias/1943/?pagina4&sh=28&cnl=21&sc=>

## Exagerar nos pontos fortes pode prejudicar a carreira

Parece improvável, mas é preciso saber dosar sua competência para crescer

Faz parte da cultura organizacional fazer o que sabe melhor. Do contrário, é praticamente impossível se destacar, pois quando se tem afinidade com algo, se faz com amor e competência, levando ao crescimento.

Porém, dar um destaque maior a apenas os pontos fortes pode ser prejudicial. Isto porque esta atitude pode surtir um efeito contrário. Por exemplo, a pessoa que é proativa, pode “atropelar” o companheiro, sendo assim visto com maus olhos pelos outros.



# INFORMATIVO SECRETÁRIA

O ideal é o profissional não exagerar, nem para mais, nem para menos. Desta forma, passa uma imagem positiva, respeitando o espaço de seus colegas, chefes e subordinados. Caso tenha dúvida de suas atitudes, é interessante que passe a prestar atenção nas reações das pessoas, que podem não reclamar, mas dão indiretas sobre a situação.

Fonte: <http://vocea.abril.com.br/desenvolva-sua-carreira/materia/como-profissional-pode-gerenciar-seus-pontos-fortes-490736.shtml>